



LISTA WYDATKÓW BIZNESOWYCH

Nazwa Firmy: _____ Rok: _____

Imię i Nazwisko: _____

tel: _____ email: _____

Stan konta biznesowego na 12/31: _____

Przychód firmy (suma wpłat na konto biznesowe): _____

I) WYDATKI

- | | |
|--|----------|
| 1 Wynajem (lokal, biuro) | 1 _____ |
| 2 Wynajem sprzętu | 2 _____ |
| 3 Reklama | 3 _____ |
| 4 Naprawy (sprzęt) | 4 _____ |
| 5 Opłaty bankowe i odsetki na kartach kredytowych | 5 _____ |
| 6 Obiady służbowe | 6 _____ |
| 7 Prezenty biznesowe | 7 _____ |
| 8 Ubezpieczenie biznesowe ("workers comp. "liability") | 8 _____ |
| 9 Ubezpieczenie na zdrowie | 9 _____ |
| 10 Koszty usług księgowych | 10 _____ |
| 11 Koszty usług prawnych i zawodowych | 11 _____ |
| 12 Wydatki biurowe | 12 _____ |
| 13 Drobne wydatki | 13 _____ |
| 14 Opłaty za parking, autostrady | 14 _____ |
| 15 Licencje i zezwolenia | 15 _____ |
| 16 Opłaty pocztowe | 16 _____ |
| 17 Koszty systemów alarmowych | 17 _____ |
| 18 Telefon i internet | 18 _____ |
| 19 Drobne narzędzia (wartość <\$700 za każde narzędzie) | 19 _____ |
| 20 Podróże służbowe | 20 _____ |
| 21 Ubrania robocze | 21 _____ |
| 22 Opłaty za użyteczności (prąd, gas, woda, itp.) | 22 _____ |
| 23 Materiały biznesowe | 23 _____ |
| 24 Prace zleczone/Subkontraktorzy | 24 _____ |
| 25 Prace zleczone/ Firmy | 25 _____ |
| 26 Wypłata dla właścicieli ("payroll") | 26 _____ |
| 27 Wypłaty dla pracowników ("payroll") | 27 _____ |
| 28 Podatki płacone przez korporację | 28 _____ |
| 29 Opłata za odnowienie korporacji do Sekretarza Stanu | 29 _____ |
| 30 Podatek stanowy zapłacony przez korporację za ubiegły rok | 30 _____ |
| 31 Inne wydatki (wyszczególnij): | 31 _____ |
| | 32 _____ |

Podpis _____

Data _____

II) WYDATKI NA SAMOCHÓD BIZNESOWY/CIEŻARÓWKĘ

1 Faktyczne wydatki:

- paliwo _____
- naprawy, części, oleje, itp. _____
- rejestracje _____
- myjnie _____
- ubezpieczenie _____
- odsetki od pożyczki _____

2 W przypadku odliczeń wydatków na podstawie mil:

- stan licznika na 1 stycznia _____
- stan licznika na 31 grudnia _____
- całkowita ilość przejechanych mil _____
- ilość mil biznesowych przejechanych w ciągu roku _____
- czy samochód jest kupiony [] wynajmowany [] _____

III) DODATKOWE WYDATKI DLA FIRM TRANSPORTOWYCH

- 1 Ubezpieczenie na ciężarówkę _____
- 2 "DOT" inspekcje _____
- 3 "Heavy Vehicle Highway Use Tax" _____
- 4 "IFTA" _____
- 5 Odsetki od pożyczki za ciężarówkę i przyczepy _____
- 6 Rejestracje transportowe i koszt tablic rejestracyjnych _____
- 7 Wagi _____
- 8 Myjnie _____
- 9 Opłaty za rozładowanie ciężarówki _____
- 10 Badania lekarskie (zawodowe dla kierowców) _____
- 11 Diety (ilość dni poza domem) _____

IV) DODATKOWE INFORMACJE

1 Lista środków trwałych (sprzęt, narzędzia o wartości >\$700.00)

<u>Opis sprzętu</u>	<u>Data zakupu</u>	<u>Kwota zakupu</u>
a _____	_____	_____
b _____	_____	_____
c _____	_____	_____
d _____	_____	_____
e _____	_____	_____

W przypadku posiadania pożyczki biznesowej, na samochód lub sprzęt biznesowy wyszczególnij:

<u>Nazwa sprzętu/ marka i model auta</u>	<u>Zapłacone odsetki</u>	<u>Kwota zadłużenia na 31/12</u>
a _____	_____	_____
b _____	_____	_____
c _____	_____	_____
d _____	_____	_____
e _____	_____	_____

Podpis _____

Data _____